

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА,  
СОГЛАСОВАНА  
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСА

УТВЕРЖДАЮ /А.И. Толстухин/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

03.02.2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.1.2.3 Преддипломная практика

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

08.03.01 Строительство

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Экспертиза и управление недвижимостью

Курс 4  
Семестр 8

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	12	зачетных единиц
Продолжительность	8 / 432	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	432	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 08.03.01 Строительство

Программу составили:

доцент	СТиАД	СОГЛАСОВАНО	М.Л. Бойкова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра строительных технологий и автомобильных дорог

	(наименование кафедры)	
20.01.2025	протокол № 6	
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Е.В. Веюков
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Е.В. Веюков
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Кузнецова
		(И.О. Фамилия)

Эксперт: Безденежных Глеб Сергеевич, заместитель руководителя департамента государственного жилищного надзора РМЭ

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 25.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен осуществлять и контролировать организационное сопровождение подготовки и экспертизы проектной документации	ПК-1.1 Организация работы по управлению жилищным фондом на всех уровнях	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере управления объектам жилой недвижимости <b>умения:</b> формировать планы работ по организации управления объектами <b>навыки:</b> выполнения работ по управлению объектами недвижимости
	ПК-1.2 Организация строительства объектов капитального строительства	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере организации строительства <b>умения:</b> разрабатывать планы работ по организации строительства <b>навыки:</b> выполнения функций организатора строительства объекта
2. ПК-2 Способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости	ПК-2.1 Организация работы по управлению жилищным фондом на всех уровнях	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере экономического сопровождения управления объектам жилой недвижимости <b>умения:</b> формировать сметы на работы по управлению объектами <b>навыки:</b> расчетов экономического обоснования принятых решений по управлению объектами
	ПК-2.2 Организация работ и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере организации и обеспечения СМР <b>умения:</b> формировать заявки на обеспечение процессов строительства <b>навыки:</b> организации выполнения процессов строительства
	ПК-2.3 Определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере ценообразования в строительстве <b>умения:</b> составлять сметные расчеты на СМР <b>навыки:</b> составления смет и ведомостей на выполнение СМР
	ПК-2.4 Разработка экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере формирования тарифов на услуги ЖКХ <b>умения:</b> разрабатывать тарифы на услуги ЖКХ <b>навыки:</b> обоснования принятых цен на работы и услуги в сфере ЖКХ
	ПК-2.5 Организация, контроль и анализ функционирования системы энергетического менеджмента строительной организации	<b>знания:</b> нормативных документов в области энергетического аудита <b>умения:</b> выполнять работы по энергоаудиту организации <b>навыки:</b> планировать проведение энергоаудита объекта
	ПК-2.6 Организация	<b>знания:</b> нормативных документов по организации и

	капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	планированию ремонтов <b>умения:</b> планировать проведение работ по ремонту объекта <b>навыки:</b> организовать работы по выполнению ремонтных работ на объекте
3. ПК-3 Способен планировать, организовывать, контролировать и выполнять расчетное обоснование эффективности реализации инвестиционно-строительного проекта	ПК-3.1 Организация строительства объектов капитального строительства	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере строительства <b>умения:</b> выбирать необходимые критерии для выполнения обоснований эффективности реализации проекта <b>навыки:</b> выполнять расчетное обоснование эффективности реализации инвестиционно-строительного проекта
	ПК-3.2 Обеспечение экономического планирования и учета в строительстве	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере ценообразования в строительстве <b>умения:</b> проводить экономическое планирование в строительстве <b>навыки:</b> выполнения работ по планированию и учету в строительстве
	ПК-3.3 Определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией	<b>знания:</b> нормативных документов в сфере ценообразования и экономики строительства <b>умения:</b> проводить калькуляцию СМР <b>навыки:</b> составления сметных расчетов на СМР
4. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий	<b>знания:</b> законов базовых естественно-научных дисциплин <b>умения:</b> применять информационные технологии для решения поставленной задачи <b>навыки:</b> поиска информации, её анализа и постановки задач на её основе
	УК-1.2 Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и	<b>знания:</b> принципов систематизации информации <b>умения:</b> выбирать необходимые источники информации в соответствии с задачами <b>навыки:</b> систематизации полученной информации под конкретные условия задачи
	УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<b>знания:</b> основ аргументации для обоснования выбранных вариантов решения задачи <b>умения:</b> выбирать оптимальные варианты решения задач <b>навыки:</b> аргументированно доказывать правильность выбранного решения
	УК-1.4 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации	<b>знания:</b> основ системного подхода <b>умения:</b> выбирать возможные варианты решения проблемных ситуаций <b>навыки:</b> разработки вариантов решения ситуаций на основе системного подхода

	УК-1.5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата	<b>знания:</b> основ философии и теории аргументации <b>умения:</b> выбирать необходимые аргументы для формулировки выводов <b>навыки:</b> формулирования выводов с применением навыков аргументации
5. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<b>знания:</b> основ грамотной постановки задач <b>умения:</b> ставить задачи и определять пути решений <b>навыки:</b> грамотной формулировки задач и определения путей её решения
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>знания:</b> нормативных правовых актов в области решаемой задачи <b>умения:</b> выбирать необходимые ресурсы для решения поставленной задачи <b>навыки:</b> выбора эффективных способов решения задачи, с учетом имеющихся ограничений
6. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	<b>знания:</b> основ грамотного планирования собственного времени <b>умения:</b> определять временные границы для выполнения задач <b>навыки:</b> планирования деятельности
	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	<b>знания:</b> собственных целей для достижения планируемых результатов <b>умения:</b> формулировать задачи для дальнейшего самообразования <b>навыки:</b> самостоятельно осваивать необходимую информацию
7. ПК-4 Способен применять структурные элементы информационной модели объекта капитального строительства на этапах его жизненного цикла	ПК-4.1 Организация капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	<b>знания:</b> нормативных документов по организации капитальных ремонтов <b>умения:</b> выбирать необходимые информационные ресурсы с целью разработки проектов капитального ремонта <b>навыки:</b> применения информационных систем для планирования и организации капремонта
	ПК-4.2 Организация строительства объектов капитального строительства	<b>знания:</b> нормативных документов по организации строительства <b>умения:</b> выбирать необходимые информационные ресурсы с целью разработки проектов строительства <b>навыки:</b> применения информационных систем для планирования и организации строительства

## Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется выездная, стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на закрепление полученных в ходе обучения знаний по вопросам организации и сопровождения процессов строительства и эксплуатации объектов недвижимости

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Основы управления строительным проектом (ПК-1); Экспертиза и инспектирование инвестиционного проекта строительства (ПК-1); Ценообразование в недвижимости (ПК-2);

Ценообразование в строительстве (ПК-2); Основы управления недвижимостью (ПК-2); Реконструкция и реновация городских территорий и объектов (ПК-2); Техническая экспертиза зданий и сооружений (ПК-2); Экономика строительства (ПК-3); Основы управления строительным проектом (ПК-3); Экспертиза и инспектирование инвестиционного проекта строительства (ПК-3); Информационные технологии (УК-1); Правоведение (УК-2); Экономическая теория (УК-2); Основы технологического предпринимательства (УК-2); Информационное моделирование (ПК-4); Информационные модели в строительстве (ПК-4); Информационные технологии в проектировании и строительстве (ПК-4); Информационные технологии в управлении недвижимостью (ПК-4)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-6); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4)

### Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1		Получение индивидуального задания на период прохождения практики (2 часа)
2		Прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте (2 часа)
3		Выполнение работ по заданию руководителя практики от предприятия/организации (350 часа)
4		Сбор материалов для написания ВКР (50 часа)
5		Оформление отчета по итогам прохождения практики (24 часа)
6		Защита отчета по практике (4 часа)
Итого		432

### Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1	Максимов, Сергей Николаевич. Управление недвижимостью [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 457 с ISBN 978-5-534-14763-6.	<a href="https://urait.ru/bcode/489681">https://urait.ru/bcode/489681</a>
2	Серов, Виктор Михайлович. Организация и управление в	45

	строительстве [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 270100 "Стр-во" / В. М. Серов, Н. А. Нестерова, А. В. Серов. 3-е изд., стер. Москва: Academia, 2008. - 427 с. ISBN 978-5-7695-5282-3. Экземпляры: всего 45.	
3	Дикман, Лев Григорьевич. Организация строительного производства [Текст] : [учеб. для студентов по специальности 290300 "Пром. и гражд. стр-во" направления 653500 "Стр-во"] / Л. Г. Дикман. Изд. 6-е, перераб. и доп. М.: АСВ, 2009. - 585 с. ISBN 5-93093-141-0. Экземпляры: всего 5.	5
4	Болотин, Сергей Алексеевич. Организация строительного производства [Текст] : [учебное пособие по специальности "Экономика и управление на предприятии строительства"] / С. А. Болотин, А. Н. Вихров. 2-е изд., стер. Москва: Академия, 2008. - 203, [1] с. ISBN 978-5-7695-4612-9. Экземпляры: всего 5.	5
5	Коробко, Владимир Иванович. Экономика городского хозяйства [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Коробко. М.: Академия, 2006. - 158 с. ISBN 5-7695-1901-0. Экземпляры: всего 10.	10
6	Коробко, Владимир Иванович. Экономика многоквартирного дома [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальностям 080507 "Менеджмент орг.", 080504 "Гос. и муницип. упр."] / В. И. Коробко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 302, [1] с. ISBN 978-5-238-02085-3. Экземпляры: всего 10.	10
7	Быкова, Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства [Электронный ресурс] / Быкова Е. Н., Павлова В. А. Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 160 с. ISBN 978-5-8114-1564-9.	<a href="https://e.lanbook.com/book/211493">https://e.lanbook.com/book/211493</a>
8	Городское хозяйство [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности 080504 "Гос. и муницип. упр."] / [Т. Г. Морозова и др.]. М.: Вузовский учебник ИНФРА-М, 2012. - 359, [1] с. ISBN 978-5-9558-0123-0/978-5-16-003810-0. Экземпляры: всего 15.	15
9	Система экспертиз и оценка объектов недвижимости [Текст] : [учеб. пособие для студентов по специальности 270115] / С. Н. Булгаков [и др.] ; [под общ. ред. С. Н. Булгакова]. М.: Архитектура-С, 2007. - 351 с. ISBN 978-5-9647-0136-1. Экземпляры: всего 10.	10
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	фонд развития территорий	<a href="https://фрт.рф">https://фрт.рф</a>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

#### 4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	Учебный читальный зал ИБЦ (I)	Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Project Professional, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

предприятия и организации города и за его пределами в соответствии с заключенными договорами на практическую подготовку

## Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

### 5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

### 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Структура организации, в которой проходили практику
2. Задачи организации
3. Политика в области качества
4. Принципы осуществления деятельности

5. Контроль за возникновением рисков деятельности

6. Ответственность лиц, курирующих вопросы деятельности организации

7. Взаимодействие организации с контрагентами

## Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )

## Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-1 Способен осуществлять и контролировать организационное сопровождение подготовки и экспертизы проектной документации				
2. ПК-2 Способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости				
3. ПК-3 Способен планировать, организовывать, контролировать и выполнять расчетное обоснование эффективности реализации инвестиционно-строительного проекта				
4. ПК-4 Способен применять структурные элементы информационной модели объекта капитального строительства на этапах его жизненного цикла				
5. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
6. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
7. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				

*Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики*

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.